

**График
работ по ведению ЭЖ**

| № | Содержание работ | Срок | Результат | Ответственный |
|---|--|--------------------|---|---|
| 1 | Расположение компьютеров в ОУ и организация доступа к ним | до 01.09.2021г. | Оптимальные условия | Учитель информатики Сугоняк А.С. |
| 2 | Подготовка комплекта документов по работе с персональными данными | до 01.09.2021г. | Документация ИСПД | Директор школы Тарасова М.С. |
| 3 | Организация обучения педагогических сотрудников работе в ЭЖ | до 08.09.2021г. | Повышение компетентности сотрудников ОУ | Учитель информатики Сугоняк А.С. |
| 4 | Получение согласия на обработку персональных данных | Сентябрь 2021г. | Заявление | Родители обучающихся |
| 5 | Организация знакомства и обучения обучающихся с работой ЭЖ/ЭД | Сентябрь 2021г. | Памятка, инструкция | Классные руководители |
| 6 | Организация знакомства и обучения родителей (законных представителей) с работой ЭЖ/ЭД | Сентябрь 2021г. | Памятка, инструкция | Классные руководители |
| 7 | Ввод информации по успеваемости обучающихся в электронные дневники, журналы. | Ежедневно | Дневник.ру | Педагоги школы |
| 8 | Контроль над организацией работ по ведению электронных дневников и журналов успеваемости | Весь период работы | Приказы ОУ, справки | Директор школы Тарасова М.С. |
| 9 | Формирование отчетности по ведению электронных дневников и журналов успеваемости | Ежеквартально | Отчеты по ведению электронных дневников и журналов успеваемости | Заместитель директора по УР Щемлева М.Н. |